



## Istituto Comprensivo ENNIO MORRICONE

SEDE CENTRALE: Via Belforte del Chienti, 24 – 00156 Roma - ☎ 06 41217716

Codice fiscale: 97712620588 – Cod. meccanografico: RMIC8EQ00G

<https://www.icbelfortedelchienti.edu.it>

✉ [RMIC8EQ00G@istruzione.it](mailto:RMIC8EQ00G@istruzione.it)

pec: [RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC8EQ00G@pec.istruzione.it)

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 69726

Roma, 04/10/2023

Prot. n. 5791

- Ai DSGA
- All'albo
- Ai docenti
- Al personale ATA

**OGGETTO:** decisione a contrarre per affidamento diretto tramite selezione di esperti interni e/o esterni per corsi di aggiornamento e formazione per docenti e personale ATA, anno scolastico 2023/'24.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO ENNIO MORRICONE

**CONSIDERATE** le diverse e variegate necessità di aggiornamento e formazione, espresse da tutto il personale dell'istituzione scolastica;

**PRESO ATTO** della necessità di avviare percorsi di formazione e di aggiornamento del personale docente, necessari per l'utilizzo dei nuovi ambienti di apprendimento, innovativi, digitali ed immersivi, realizzati con:

- Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- PON infanzia;
- PON EDUGREEN;
- Altri investimenti;

**CONSIDERATO** il fatto che codesta Istituzione Scolastica risulta assegnataria di risorse anche per avviare i percorsi dedicati alla dispersione scolastica:

- PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"*;

**PRESO ATTO** che l'Istituzione Scolastica adotterà la metodologia DADA nella scuola secondaria di primo grado, per la cui attuazione si rende necessario un percorso formativo sia sull'organizzazione che sulla sicurezza;

**RILEVATO** l'elevato numero di studenti nello spettro autistico presenti nei tre ordini di scuola, infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

**CONSIDERATO** che dall'anno scolastico 2019/2020 si è verificato un cambio di operatori importante tra il personale amministrativo, a seguito di alcuni trasferimenti, e che il personale incaricato necessita di una formazione specifica su diversi ambiti amministrativi;

**RILEVATO** il carattere di urgenza e necessità dell'attuazione di percorsi formativi e di sostegno, per il buon funzionamento dell'attività amministrativa di questa Istituzione, ulteriormente aggravata da nuovi obblighi su cui non è stata svolta alcuna formazione, come le pratiche per i pensionamenti, le graduatorie ATA terza fascia, le graduatorie GPS, il relativo controllo documentale delle stesse, le ricostruzioni di carriera, la gestione delle criticità amministrativo-burocratiche pregresse;

**RITENUTO** pertanto di procedere in merito;

### RENDE NOTO

che questa Istituzione Scolastica avvierà diversi percorsi di formazione per il personale docente dei tre ordini di scuola, infanzia, primaria e secondaria di primo grado, e ATA, sia collaboratori scolastici che assistenti amministrativi, nel corso dell'anno scolastico 2023/'24, necessari a raggiungere gli obiettivi posti nel PTOF di istituto.

Vengono, dunque, previsti i seguenti ambiti di formazione:

- Sicurezza sul luogo del lavoro, anche con riferimento alla conoscenza e informazione delle diverse problematiche legate alle malattie infettive;
- Didattica Digitale Integrata per promuovere una didattica innovativa in favore di tutti gli studenti, con particolare attenzione agli alunni fragili;
- Formazione relativa alla conoscenza di nuove metodologie didattico-educative per favorire la lettura e comprensione del testo, la comprensione del testo scientifico, l'acquisizione delle competenze linguistiche, la socialità, nell'ottica dell'acquisizione di un metodo di studio e del raggiungimento dell'obiettivo condiviso *"Imparare ad Imparare"*;
- Formazione sulla metodologia DADA, che verrà introdotta nella scuola secondaria a partire dall'anno scolastico 2024/'25;
- Formazione STEAM e OUTDOOR EDUCATION, per continuare la formazione già avviata da due anni;
- Formazione sull'utilizzo dei nuovi ambienti di apprendimento esterni ed interni, realizzati con i percorsi PNRR, PON Infanzia, e PON EDUGREEN;
- Formazione sulla problematica dello spettro autistico;
- Formazione sulle nuove pratiche amministrative, sul diritto amministrativo, sull'organizzazione di sistema, sul corretto utilizzo del sito web per le pratiche amministrative e sulla dematerializzazione, sulla privacy, sul nuovo codice dei appalti, d.lgs. 36/'23 e sulle nuove procedure di affidamento di servizi, lavori e forniture, sulle procedure amministrative per le pratiche di pensionamento e di ricostruzione di carriera, sulla gestione delle diverse criticità amministrativo-burocratiche accumulate negli anni;
- Formazione per il middle management;
- Altri percorsi formativi che si renderà necessario avviare in base alle esigenze che verranno focalizzate nel corso dell'anno scolastico.

Per la selezione del personale esperto nei suddetti ambiti, si procederà nel rispetto del seguente *iter*:

- a) Selezione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
- b) in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, si procederà ad un affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. *"collaborazioni plurime"*, ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA);
- c) in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure a) e b) abbiano dato esito negativo, si procederà ad affidamento di un contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 6, d.lgs. 165/2001:
  - c.1) al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
  - c.2) in via residuale, a soggetti privati.

Rispetto al punto c), la selezione tiene conto, in via preferenziale, di personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni rispetto a soggetti privati esterni alla PA. L'Istituzione Scolastica espletterà l'iter selettivo pubblicando un avviso per ciascuna fase o un avviso unico per più fasi o per tutte le fasi.

Per la realizzazione dei suddetti percorsi formativi e di aggiornamento, laddove non finanziati con risorse specifiche dedicate, viene prevista nel Programma Annuale 2024 l'allocazione delle risorse necessarie.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Paolo Lozzi

Documento firmato digitalmente da Paolo Lozzi  
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse