



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA BELFORTE DEL CHIANTI

VIA BELFORTE DEL CHIANTI, 24 - 00156 ROMA (RM)

Tel. 06/41217716 Fax. 06/41217716 eMail rmic8eq00g@istruzione.it - C. F.: 97712620588 C. M.: RMIC8EQ00G

Determina n. 52

ROMA, 03/12/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001 con particolare riferimento agli artt. 33, comma 1 lettera h) e 34, comma 1 riguardanti il limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico provvede direttamente con ordinazione o stipula del contratto;

VISTO il DL.vo n. 163/06 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni e in particolare l'art. 1 co. 449 e 450;

VISTO con particolare riferimento l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"

VISTO l'art.7, comma 2 del D.L. n.52/2012 il quale dispone che "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici"

VISTO l'art. 1, comma 1, del D. L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135

VISTO l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisto di beni e servizi approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 25 del 12/02/2014;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 10/02/2015 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2015;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto/fornitura dei seguenti beni/servizi: manutenzione stampanti laser segreteria

RITENUTO che il fine pubblico da perseguire è: consentire il necessario funzionamento amministrativo

VISTA la disponibilità di bilancio;

ACCERTATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione del servizio di manutenzione una tantum delle stampanti laser in uso alla segreteria per un importo presunto di € 100,00+IVA CIG ZEF176D243 per un totale di € 122,00
- porto franco nostra destinazione, spese accessorie a carico del fornitore, pagamento 30 gg d.f.;
- di adottare quale modalità di scelta del contraente:
 - affidamento diretto ex art. 125 co. 11 D.Lgs n. 163/2006 al fornitore STUDIO QUATTRO di Scassaioli Francesco in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001
- di perfezionare l'acquisto mediante sottoscrizione di ordinativo di fornitura/buono d'ordine ("corrispondenza commerciale")
- di assumere apposito impegno di spesa da imputare all'attività/progetto A1 Funzionamento amministrativo generale del programma Annuale 2015, conti 3/6/5 Manutenzione ordinaria hardware € 100,00 e 4/4/4 per l'I.V.A. di legge che presentano la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Minerva

Visto per la copertura in bilancio
IL DIRETTORE S.G.A.
Debora Gorbi